



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN 2019-2021



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE POLOTITLÁN 2019-2021

En el salón José Felipe Polo Legorreta de la Presidencia Municipal de Polotitlán, Estado de México siendo las 12:55 horas, del día 28 de noviembre de 2019, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 24 inciso V de la Ley Para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, se reunieron los **Ing. Xilonen Chavero Cruz**, Secretaria del Ayuntamiento y Presidente Suplente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria; **L.N.T. Aida Rojas Garfias**, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria, Secretaria Técnica y Enlace Municipal; **L.C. Silvia Pompa Sanchez**, Sindica Municipal; **C. Ahide Guadalupe García Lizarde**, Cuarta Regidora; **C. Fausta Martínez Martínez**, Décima Regiduría; **L.C.P. María del Carmen Ramírez Mariano**, Tesorera Municipal; **Arq. Noel Alberto González Bravo**, Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano; **C. Mario Soto Sosa**, Director de Seguridad Pública; **T.C.M. Sandra Grisel Correa Caballero**, Directora de Desarrollo Social; **L.N.T. Aida Rojas Garfias** Directora de Desarrollo Económico; **Ing. Itzel Gómez Echeverría**, Directora de Administración Municipal; **C. María Guadalupe Amado Osornio**, Directora de la Unidad de Transparencia; **Ing. NGE. Marlene Andrea Hidalgo Rosas**, Directora de la Unidad de Planeación; **Lic. Yulemi Patricia Chávez Ramírez**, Directora del Sistema DIF Municipal, **Profr. Daniel Narváez Anaya**, Coordinador de Educación; **Lic. Inés Padilla Balón**, Coordinadora de Desarrollo Agropecuario; **C. Julio Reyes Gaytán**, Coordinador de Protección Civil; **C. Fernando Emmanuel Godoy Chávez**, Coordinador de Agua Potable; **C. Feliciano García Zaldívar**, Jefe de la Unidad de Alumbrado Público; **Ing. Edgar Eduardo Jiménez Gutiérrez**, Coordinador de Catastro; **C. Octavio Lugo Barrón**, Coordinador de Asuntos Indígenas; **L.D. Nelly Cristal Romero Cuevas**, Defensora Municipal de Derechos Humanos; **Lic. Patricia Ugalde Lugo**, Oficial del Registro Civil; **Lic. Imelda Sánchez Hernández**, Oficial Conciliador; **M. en C. Belén Martínez Mendoza**, Oficial Calificador; **C. Ma. Guadalupe Osornino Saldaña**, Titular del Instituto de los Derechos de la Mujer; **C. Diego Alcántara Ugalde**, Titular del Instituto de la Juventud; **C. Apolonio Osornio Mejía**, representante de empresas formalmente constituidas, para desahogar el siguiente:

Orden del día

1. Pase de lista y declaración del quórum legal.
2. Instalación de la sesión y mensaje de bienvenida del Ing. Xilonen Chavero Cruz, Secretaria del Ayuntamiento y Presidente Suplente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
3. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
4. Exposición de motivos de la sesión a cargo de la L.N.T. Aida Rojas Garfias, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria.
5. Propuesta y en su caso aprobación del Reporte Anual de Metas e Indicadores del Programa Anual 2019
6. Propuesta y en su caso aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020.
7. Propuesta y en su caso aprobación de la Agenda Regulatoria correspondiente a noviembre.
8. Asuntos Generales.
9. Clausura de la sesión

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including names like 'Xilonen Chavero Cruz' and 'Aida Rojas Garfias'.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN 2019-2021



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”

En el desahogo del **primer punto** del orden del día, la L.N.T. **Aida Rojas Garfias Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria de Polotitlán**, revisó las listas de asistencia comprobando la asistencia de **28** integrantes y procedió a **declarar quórum legal**.

En la relación al **segundo punto** del orden del día, La **Secretaria del Ayuntamiento en su función de Presidente suplente**, instaló formalmente la **Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Polotitlán**, dando la bienvenida a los servidores públicos municipales de las **28** dependencias, registrados en su momento.

Para el desahogo del **tercer punto**, la Secretaria Técnica de la Comisión, sometió a consideración de los integrantes el orden del día, la cual fue a **aprobada por mayoría** de los presentes.

Para el desahogo del **cuarto punto**, la Presidente Suplente de la Comisión, solicitó a la L.N.T. Aida Rojas Garfias, realizar la exposición de motivos de la sesión.

En relación al **quinto punto**, el Presidente Suplente de la Comisión, solicitó a la L.N.T. Aida Rojas Garfias, secretario Técnico de la Comisión, someter a consideración del pleno, la aprobación del **Reporte Anual de Metas e Indicadores del Programa Anual 2019**, siendo **aprobado por mayoría** de los presentes:

Análisis del Reporte Anual de Metas e Indicadores del Programa Anual 2019, por la Comisión Municipal.

DEPENDENCIA	CÓDIGO	TRÁMITE Y SERVICIO	PROPUESTA DE MEJORA	REPORTE DE CUMPLIMIENTO
Departamento de Agua Potable	01	Solicitud de nuevas conexiones al sistema de agua potable (uso doméstico)	Reducir el tiempo de respuesta de 8 días hábiles a 5 días hábiles	100%
	02	Solicitud de nuevas conexiones al sistema de agua potable (uso doméstico)	Reducir los requisitos: - Licencia de construcción - Constancia de delegado municipal - Credencial INE - Recibo Predial - Documento que acredite la propiedad A sólo: -Credencial INE -Documento que acredite la propiedad	100%
	03	Solicitud de nuevas conexiones al sistema de agua potable (uso comercial)	Reducir el tiempo de respuesta de 8 días hábiles a 5 días hábiles	100%
	05	Solicitud al drenaje para uso doméstico	Reducir los requisitos: - Licencia de construcción - Constancia de delegado municipal - Credencial INE - Recibo Predial - Documento que acredite la propiedad	100%

[Handwritten signatures and notes on the right side of the page, including names like 'Aida Rojas Garfias' and 'Secretaria Técnica']



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN 2019-2021



"2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur"

			<p style="text-align: center;">A solo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licencia de construcción - Credencial INE - Recibo Predial - Documento que acredite la propiedad 	
	06	Solicitud al drenaje para uso comercial	<p style="text-align: center;">Reducir los requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licencia de construcción - Constancia de delegado municipal - Credencial INE - Recibo Predial - Documento que acredite la propiedad <p style="text-align: center;">A solo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licencia de construcción - Credencial INE - Recibo Predial - Documento que acredite la propiedad 	100%
Coordinación de servicios públicos Unidad de Alumbrado Público	01	Alumbrado Público	Reducir el tiempo de respuesta de 10 días hábiles a 8 días hábiles	100%
Dirección de Desarrollo Económico	01	Expedición de licencia de funcionamiento comercial, industrial y de prestación de servicios mediante el Sistema de Apertura Rápida de empresas (SARE)	Reducir el tiempo de respuesta de 48 horas a 24 horas.	100%
Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	01	Licencia de Construcción (mayor de 60 m2)	Reducir el tiempo de respuesta de 10 días hábiles a 5 días hábiles	100%
	02	Licencia de Construcción (menor de 60 m2)	Reducir el tiempo de respuesta de 10 días hábiles a 5 días hábiles	100%
	03	Constancia de Aportación de Mejoras	Reducir el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 2 días hábiles	100%
	04	Constancia de Uso de Suelo	Reducir el tiempo de respuesta de 5 días hábiles a 3 días hábiles	100%

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Antonio', 'Deyan', 'AM', 'BB', and 'H']

En el punto número seis, la L.N.T. Aida Rojas Garfias, expone y somete a consideración del pleno la aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020, mencionando que los motivos por los cuales no participarán todas las áreas en el Programa 2020 son diversos, entre ellos, el hecho de que las propuestas hechas en un inicio corresponden a procedimientos internos, así como el hecho de que actualmente los trámites y



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN 2019-2021



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”

servicios se brindan incluso en el momento, por lo que se considera que no es necesario reducir aún más los tiempos. También se argumenta que para la mayoría de las áreas los requisitos solicitados son los mínimos de acuerdo a la ley, por lo que no es posible reducirlos aún más. Sin embargo todas las áreas se comprometen a mejorar procesos internos y trabajar día a día en dar un servicio de calidad y calidez a los ciudadanos. De la misma forma aclara que se atendieron las recomendaciones hechas por la CEMER. Dicho Programa es **aprobado por unanimidad** de los presentes.

DEPENDENCIA	CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	STATUS ACTUAL	PROPUESTA DE MEJORA
Sistema DIF municipal	SMDIF/01	Desayuno escolar frío	Actualmente se solicitan 5 documentos a los posibles beneficiarios para la captura del metadato: 1. Copia del acta de nacimiento; 2. Copia de la CURP del menor; 3. Copia de la identificación del tutor; 4. Copia de la CURP del tutor; y 5. Original del Formato de Registro (peso y talla).	Se propone reducir los requisitos de a solo 3 documentos: 1. Copia del acta de nacimiento del menor. 2. Copia de la identificación oficial del tutor y 3. Original del formato de registro (peso y talla)
Coordinación de educación	CE01	Servicio de preparatoria abierta para inscripción y cursos	Actualmente se solicitan 6 documentos a los interesados: 1. CURP; 2. Acta de Nacimiento; 3. Constancia de inscripción; 4. Boleta de calificaciones; 5. INE; 6. Comprobante de domicilio. Todos ellos en ORIGINAL Y COPIA.	Se propone reducir los requisitos a solo 5 documentos únicamente en copia: 1. CURP 2. Acta de nacimiento. 3. Constancia de inscripción 4. INE 5. Comprobante de domicilio
Coordinación de protección civil	PC/01	Atención pre hospitalaria	Actualmente debido a la falta de equipo se tiene que buscar enlaces con otras instancias demorando un aproximado de 20 minutos para dar respuesta al servicio.	Adquiriendo el equipo, el tiempo de respuesta se logrará reducir a 10 minutos ante la situación de cualquier tipo de accidente.
	PC/02	Poda de árboles	No se cuenta con la herramienta necesaria y suficiente por lo que la respuesta se da en 8 días hábiles	Al adquirir la herramienta necesaria, el tiempo de respuesta se reduce a 3 días hábiles
Oficialía calificadora	OCP 01	Certificación de estado psicofísico y de lesiones	Actualmente no se cuenta con el servicio, por lo que es necesario acudir a otro Municipio tardando hasta 5 horas en su proceso.	Al implementar la certificación, el tiempo para el ejercicio de las atribuciones propias de la oficialía se reducirá de 1 hora.
Dirección de desarrollo social	DS01	Apoyo a la vivienda	Actualmente el Beneficiario debe entregar 12 requisitos en copia: 1. Credencial INE; 2. CURP; 3. Comprobante de domicilio; 4. Acta de nacimiento; 5. Croquis con coordenadas donde se aplicará el programa; 6. Documentación que avale la propiedad; 7. Fotografía del antes; 8. Fotografía del después; 9. Llenado del cuestionario Único de Información Socioeconómica;	Se propone simplificar el trámite solicitado a 9 requisitos en copia: 1. Credencial del INE. 2. CURP 3. Comprobante de domicilio 4. Acta de nacimiento 5. Croquis con coordenadas donde se aplicara el programa 6. Documentos que avale la propiedad 7. Fotografía del antes 8. Fotografía del después 9. Llenado del cuestionario único de información socioeconómica.



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
POLOTITLÁN 2019-2021**



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”

DS02	Manual de Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Social	Desarrollo Social	Este documento se encuentra desactualizado y necesita adecuarse a los nuevos procedimientos del área.	Al alinear la normatividad con las modificaciones a los trámites y servicios prestados por la Dirección, se estará armonizando el sustento jurídico en su actuar diario.	30 de abril de 2020	
Código	Nombre preliminar de la propuesta		Materia sobre la que versará la Regulación	Problemática que se pretende resolver con la Propuesta Regulatoria	Justificación para emitir la Propuesta Regulatoria	Fecha tentativa de presentación
	nueva	Modif.				
OCP 02	Manual de Procedimientos de la Oficialía Calificadora	Normativa	Este documento se encuentra desactualizado y necesita adecuarse a las necesidades de la sociedad.	Al alinear la normatividad con las modificaciones a los trámites y servicios prestados por la Oficialía, se estará armonizando el sustento jurídico con la legislación aplicable en la materia.	30 de abril de 2020	

Para el desahogo del punto número **ocho**, dirigido a los **Asuntos Generales**, la L.N.T. Aida Rojas Garfias, en su carácter de Secretaria Técnica, solicita a los integrantes de la Comisión, **expresar algún asunto de relevancia a tratar, no existiendo asunto que tratar.**

Para agotar el **punto nueve**, la L.N.T. Aida Rojas Garfias, sede el uso de la palabra a la ING. Xilonen Chavero Cruz, Presidente suplente de la Comisión, quien clausura los trabajos correspondientes a la **Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria**, siendo las 13 horas con 17 minutos del día 28 de noviembre del 2019, firmando los que en ella intervienen.

Ing. Xilonen Chavero Cruz
Secretaria del Ayuntamiento y

Presidente Suplente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

L.N.T. Aida Roja Garfias
Coordinadora General Municipal de
Mejora Regulatoria, Secretaria Técnica De La Comisión Municipal De Mejora Regulatoria y
Enlace Municipal

Vertical column of handwritten signatures and notes on the right side of the page.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
POLOTITLÁN 2019-2021



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”

L.C. Silyia Pompa Sanchez
Síndica Municipal

C. Ahide Guadalupe García Lizarde
Cuarta Regidora

C. Fausta Martínez Martínez
Décima Regiduría

L.C.P. María del Carmen Ramírez Mariano
Tesorera Municipal

Arq. Noel Alberto González Bravo
Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

C. Mario Soto Sosa
Director de Seguridad Pública

T.C.M. Sandra Grisel Correa Caballero
Directora de Desarrollo Social

L.N.T. Aida Rojas Garfias
Directora de Desarrollo Económico

Ing. NGE Marlenne Andrea Hidalgo Rosas
Directora de Desarrollo Social


C. María Guadalupe Amado Osornio
Directora de la Unidad de Transparencia




AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
POLOTITLÁN 2019-2021



“2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur”


Ing. Itzel Gómez Echeverría
Directora de Administración Municipal



Lic. Yulemi Patricia Chávez Ramírez
Directora del Sistema DIF Municipal


Profr. Daniel Narváez Anaya
Coordinador de Educación



Lic. Inés Padilla Balón
Coordinadora de Desarrollo Agropecuario


C. Julio Reyes Gaytán
Coordinador de Protección Civil


C. Fernando Emmanuel Godoy Chávez
Coordinador Agua Potable


C. Feliciano García Zaldívar
Jefe de la Unidad de Alumbrado Público


Ing. Edgar Eduardo Jiménez Gutiérrez
Coordinador de Catastro


C. Octavio Lugo Barrón
Coordinador de Asuntos Indígenas


L.D. Nelly Cristal Romero Cuevas
Defensora Municipal de Derechos Humanos



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL POLOTITLÁN 2019-2021



"2019. Año del Centenario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur"

Lic. Patricia Ugalde Lugo
Oficial del Registro Civil

Lic. Imelda Sánchez Hernández
Oficial Conciliador

M. en C. Belén Martínez Mendoza
Oficial Calificador

C. Ma. Guadalupe Osornino Saldaña
Titular del Instituto de los Derechos de la Mujer

C. Diego Alcántara Ugalde
Titular del Instituto de la Juventud

C. Apolonio Osornio Mejía
Gerente General de la Financiera UNISAP

CHX